



BPS (SUISSE) - Risorse Umane

Wir sind ein **Schweizer Bankinstitut** mit einer starken territorialen Präsenz auf nationaler Ebene und suchen zur Verstärkung unseres Kreditteams am **Verwaltungsstiz** in **LUGANO** eine zuverlässige, flexible, offene, motivierte und erfahrene Persönlichkeit (W/M) als

MITARBEITER/-IN IM BEREICH KREDITADMINISTRATION

Mit deutscher Muttersprache

Wir möchten mit jemandem in Kontakt treten mit umfassenden Kenntnissen in der Kreditadministration (Schwerpunkt Hypotheken), Führungserfahrung, guten Kenntnissen der übrigen Landessprachen und Freude am Umgang mit Menschen.

Aufgaben

Sie betreuen die administrative Verwaltung der verschiedenen Kreditdossiers unter Berücksichtigung der internen Richtlinien und unterstützen unsere Kundenberater bei deren Tätigkeit im Zusammenhang mit den Kreditanträgen.

Profil

- Abgeschlossene Bankausbildung oder gleichwertige Qualifikation
- Nachgewiesene Erfahrung im Bereich Kreditadministration im Schweizer Bankensektor
- Vertiefte Fachkenntnisse in der Administration von Krediten
- Kommunikativ, motiviert, zuverlässig, präzise und mit einer ausgeprägten Fähigkeit zur Teamarbeit
- Unternehmungsgeist sowie Organisations- und Führungsfähigkeiten
- Muttersprache Deutsch
- Gute Kenntnisse in den übrigen Landessprachen sind von Vorteil
- Schweizer Staatsangehörigkeit oder Wohnsitz in der Schweiz

Perspektiven

- Interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Anregende Arbeitsumgebung
- Ausbildungsmöglichkeiten
- Überdurchschnittliche Sozialleistungen
- Arbeitsort: **Lugano**

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann senden Sie per E-Mail Ihr Bewerbungsschreiben zusammen mit Ihrem Lebenslauf und Diplomen an:

risorseumane@bps-suisse.ch

Banca Popolare di Sondrio (SUISSE)
Personalabteilung, Via Maggio 1, 6900 Lugano
www.bps-suisse.ch

Wir sichern Ihnen Diskretion und Professionalität zu.

Wir werden nur auf Anträge reagieren, die die notwendigen Voraussetzungen erfüllen.